

Утверждено

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №17, Агрыз

Г.Р.Шурманова

2020 г.



## ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Тема:** «Использование инновационных технологий для развития речи детей в условиях полилингвальной среды».

**Цель:** Создание инновационного образовательного пространства ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.

**Основные задачи:**

Обновление годового планирования, программы развития, основной общеобразовательной программы дошкольного образования, рабочих программ педагогов и др.

Повышение уровня профессионального мастерства руководителей и педагогов.

Стимулирование и активизация ППО педагогов, нацеленных на разработку перспективных технологий обучения и воспитания детей.

Осуществить информационную, научно-методическую и психолого-педагогическую поддержку творческих поисков.

Пропагандировать инновации и опыт инновационной деятельности в массовой педагогической практике.

Произвести методическое оформление инноваций, дающее возможность их массового использования.

Используемые **методы** в процессе реализации плана инновационной деятельности:

изучение научно-практической, психолого-педагогической и методической литературы по теме проекта, нормативных и инструктивных документов;

анализ имеющегося опыта по теме;

теоретическое моделирование;

методы педагогического анализа (диагностика, контроль и наблюдение, анкетирование, интервьюирование и т.д.);

использование ИКТ в организации инновационной методической работы;

метод изучения, теоретического анализа и обобщения опыта, складывающегося в ходе инновационной деятельности.

### **Диагностический инструментарий:**

Изучение педагогического мастерства: умений педагога, степень принятия, освоения и реализации новых педагогических технологий (Анкета «Отношение к инновациям»; Экспресс – наблюдение «Степень новаторства педагогов в коллективе»; «Эффективность влияния инновационной деятельности на педагогический процесс» и пр.);

Результаты рейтинга профессиональной деятельности педагогов, их затруднений и образовательных потребностей.

Комплексный анализ методической работы за год.

**Ожидаемые результаты:**

Реальное изменение стиля методической работы, обогащение и оптимизация функционирования ДОУ в режиме развития

Увеличение количества педагогов, повышающих свой профессиональный уровень и квалификацию.

Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы на районном, республиканском и всероссийском уровнях.

Оперативное и позитивное реагирование педагогов на внедрение инновационной деятельности в воспитательно-образовательную деятельность ДОУ.

Формирование позитивного имиджа ДОУ как лидера, ориентированного на устойчивое развитие.

Общее (стратегическое руководство) осуществляет заведующий.

Координацию программного и научно-методического обеспечения инновационной деятельности, а так же проектировку, оперативную коррекцию, контроль осуществляет зам. заведующего.

Оперативное выполнение – педагоги ДОУ.

**ПЛАН  
ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПЕДАГОГАМИ, СОЦИУМОМ И РОДИТЕЛЯМИ**

**Цель:** обеспечение деятельности ДОУ во взаимодействии с участниками образовательного процесса, социумом.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Разработка и утверждение перспективного плана работы ДОУ в инновационном режиме	Сентябрь	Заместитель заведующего
2	Анкетирование педагогов выбор тем по инновационной деятельности или продолжение работы по выбранным темам	Октябрь	Заместитель заведующего
3	Ведение на официальном сайте ОО страницы «Инновационная деятельность ДОУ» (цель – информирование общественности об инновационной деятельности учреждения)	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4	Экспресс – наблюдение «Степень новаторства педагогов в коллективе». Способность решения нестандартных ситуаций, уровень использования новшеств в практической деятельности.	Январь	Зам. заведующего
5	Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектов, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и др.)	В течение года	Педагоги
6	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Заместитель заведующего



7	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых методик и технологий в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Педагоги
8	Оказание методической и консультативной помощи педагогам по использованию инновационных методик технологий в образовательном процессе ДОУ (просветительская работа)	В течение года	Заместитель заведующего
9	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных методик и технологий, определение перспектив работы на следующий год (цель – использование возможностей социума для создания единой системы)	Май	Заведующий, заместитель заведующего
10	Взаимодействие с социумом и родителями: тематические недели, проекты, акции, экскурсии и др. мероприятия	В течение года	Заместитель заведующего, педагоги

### ПЕРЕДОВОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ОПЫТ

*Цель:* повышение профессионального мастерства педагогов, эффективность и модернизация образовательной системы в ДОУ, внедрение в практику новых подходов в работе с детьми .

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Разработка новых подходов к методике работы с передовым опытом; - Проведение анализа ППО, направленного на выявление ведущих идей, замыслов и технологий педагогического процесса. - Осуществление обобщения ППО на основе сопоставления опыта, накопленного из разных источников. - Организация распространения и использования ППО	В течение года	Заместитель заведующего
2	Организация деятельности по выявлению, изучению, обобщению, внедрению, распространению ППО.	В течение года	Заместитель заведующего
3	Выявление ППО: - Наблюдение за работой и всемерная поддержка инициативных, творческих педагогов; - Участие в районных семинарах и совещаниях по проблемам образования; - Изучение материалов, предлагаемых на курсах, семинарах и др.; - Знакомство с материалами победителей конкурсов районных, региональных и всероссийских; - Изучение научно – методической литературы, - Изучение рекомендаций Министерства	В течение года	Заместитель заведующего, педагоги

	образования и науки РТ,РФ, региональных государственных, муниципальных органов управления образованием.		
4	Обобщение ППО: - Выступления, доклады на консультациях, семинарах, публикация в СМИ по теме опыта на районном, региональном и всероссийском уровне	В течение года	Педагоги
5	ТМО «Полингвальное развитие дошкольников »	Февраль	Зам. заведующего
6	Создание в ДОУ картотеки ППО и карт – схем его распространения.	В течение года	Заместитель заведующего
7	Оказание методической помощи педагогам в подборе материалов по обобщению ППО	В течение года	Заместитель заведующего
8	Анализ образовательной работы ДОУ по ППО за год.	В течение года	Заместитель заведующего
9	Муниципальный семинар «Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством использования инновационных технологий», посвященный «Году родных языков и народного единства»	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего, педагоги

#### ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

*Цель:* повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Организация работы в ДОУ по повышению квалификации педагогов; - Разработка структуры системы работы по повышению квалификации педагогов; - Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки; - Составление банка данных (и обновление прошлых данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки	Сентябрь	Заведующий, зам. заведующего
2	Посещение расширенного совещания для руководителей на начало учебного года (с подведением итогов приемки ДОУ)	Сентябрь	Заведующий
3	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации ( 2021 год) Галлямова Ж.Ф. Кавиева Л.Ф. Шавалиева Е.В. Давлетшина Н.Н. Шигапова А.Р.	По плану	Педагоги
4	Посещение педагогами районных и территориальных методических объединений	По плану	Зам. заведующего
5	Организация работы педагогов по самообразованию.	В течение года	Зам. заведующего



	1. Выбор тематики и направлений самообразования; 2. Оказание методической помощи в подборе материала для тем самообразования; 3. Организация выставок методической литературы. 4. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.		
6	Методическое объединение педагогов ДОУ «Развитие речи детей старшего дошкольного возраста посредством использования инновационных технологий»	Апрель	Зам. заведующего
7	Изучение педагогического опыта работы с детьми (см. приложение годового плана «Самообразование педагогов»)	В течение года	Зам. заведующего
8	Приобретение новинок методической литературы	В течение года	Зам. заведующего

### АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ДОУ

*Цель:* повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов	Май - июнь	Зам. заведующего
2	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	В течение года	Зам. заведующего педагоги
3	Аттестация педагогов на 2020 – 2021 учебный год (в соответствии с графиком на уч.г.): - высшая кв.к. – воспитатель, (Шавалиева Е.В., Давлетшина Н.Н.- осень, Ибатуллина И.Х. – весна)	По графику аттестации	Зам. заведующего педагоги

### ИКТ - КОМПЕТЕНТНОСТЬ ПЕДАГОГОВ ДОУ

*Цель:* совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий.	В течение года	Зам. заведующего, педагоги
2	Создание в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видеофильмов познавательного и другого характера и др.	В течение года	Зам. заведующего
3	Обеспечение возможности для педагогов использовать в работе с детьми ИКТ.	В течение года	Зам. заведующего
4	Организация и проведение методической работы	В течение	Зам.

	средствами ИКТ.	года	заведующего
5	Посещение, проводимых МО района, семинаров – практикумов	В течение года	Зам. заведующего